



รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ

โครงการสัมมนาอาจารย์ใหม่
วันที่ 10 - 12 มีนาคม 2560
ณ The Forest Home Resort จังหวัดนครนายก

รศ.ดร.วิศรุต ศรีรัตนะ
รองคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

คณะวิศวกรรมศาสตร์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

โครงการสัมมนาอาจารย์ใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้น สถาบันการศึกษาต้องดำเนินการพัฒนาบุคลากรทุกฝ่าย โดยเฉพาะอย่างยิ่งอาจารย์ซึ่งเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำเป็นต้องมีการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่าง ๆ ทักษะ เจตคติที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพที่เหมาะสม ในอันที่จะทำให้การปฏิบัติหน้าที่เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล โดยเฉพาะอาจารย์ที่บรรจุใหม่นับว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง เพราะเป็นบุคคลที่มีบทบาทและเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาการเรียนการสอนและสื่อการเรียนรู้ เพื่อให้บทเรียนมีความน่าสนใจ ทำท่าย และจูงใจให้นักศึกษาไม่เรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โดยการดูแลส่งต่อนักศึกษาให้ประสบผลสำเร็จตามแนวทางการจัดการศึกษาของหลักสูตร จากเหตุผลดังกล่าว คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงจัดให้มีการสัมมนาอาจารย์ที่บรรจุใหม่ขึ้น เพื่อให้ได้รับทราบระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการบริหารงานของคณะ การขอรับทุนสนับสนุนงานวิจัยจากแหล่งทุนต่าง ๆ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้อาจารย์ใหม่ได้รับทราบระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการบริหารงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน

๒. เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของอาจารย์ใหม่ ให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของคณะ และสถาบันให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. เพื่อเสริมสร้างให้อาจารย์ใหม่ เป็นผู้ที่มีวินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๓. สถานที่ดำเนินการ/ผู้รับผิดชอบ

ต่างจังหวัด/รศ.ดร.วิศรุต ศรีรัตนะ รองคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือนมีนาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๓ วัน ๑ ครั้ง

๕. วิธีการดำเนินการ

บรรยาย

กิจกรรมเสริมสร้างทักษะการทำงานเป็นทีม

กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๖. กลุ่มเป้าหมาย

๑. อาจารย์ใหม่ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน ๓๒ คน

๒. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ประสานงาน จำนวน ๑๘ คน

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓๒ คน

- ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐
- ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ที่มีความรู้เพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐
- ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับผู้ที่มีความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๘๐

๕. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
 - ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามโครงการ ร้อยละ ๘๐

๕.๒. สรุปงบประมาณ เงินรายได้คณะจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๔๒,๕๐๐.- บาท (สามแสนสี่หมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียด	เป็นเงิน	
- ค่าจ้างวิทยากรในกรณีจัดกิจกรรม	เป็นเงิน	๓๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๓๐๐.- บาท x ๓ มื้อ)	เป็นเงิน	๔๕,๐๐๐.- บาท
- ค่าอาหารเย็นและเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๕๐๐.- บาท x ๒ มื้อ)	เป็นเงิน	๕๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม (๕๐ คน x ๕๐.- บาท x ๔ มื้อ)	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าที่พักสำหรับผู้บริหาร (๑ คน x ๒,๕๐๐.- บาท x ๒ วัน)	เป็นเงิน	๕,๐๐๐.- บาท
- ค่าที่พักสำหรับผู้บริหาร (๓ คน x ๒,๕๐๐.- บาท x ๒ วัน)	เป็นเงิน	๑๕,๐๐๐.- บาท
- ค่าที่พัก (๕๐ คน x ๑,๒๕๐.- บาท x ๒ วัน)	เป็นเงิน	๑๒๕,๐๐๐.- บาท
- ค่าเช่ารถส่วนตัว	เป็นเงิน	๑๕,๐๐๐.- บาท
- ค่าเช่าอุปกรณ์	เป็นเงิน	๕,๐๐๐.- บาท
- ค่าจ้างเหมารถรับจ้าง	เป็นเงิน	๒๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถยนต์ (๔ คน x ๓๐๐.- บาท x ๓ วัน)	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.- บาท
- ค่าที่พักพนักงานขับรถยนต์ (๔ คน x ๑,๒๕๐.- บาท x ๒ วัน)	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าถ่ายเอกสาร	เป็นเงิน	๑,๐๐๐.- บาท
- ค่าบริการของโรงแรม	เป็นเงิน	๑,๐๐๐.- บาท
ค่าวัสดุ		
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าผ่านทางพิเศษ	เป็นเงิน	๑๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าวัสดุสำนักงาน	เป็นเงิน	๑,๙๐๐.- บาท
- ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา (๕๐ ชุด x ๑๐๐.- บาท)	เป็นเงิน	๕,๐๐๐.- บาท
<u>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</u>		<u>๓๔๒,๕๐๐.- บาท</u>

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. อาจารย์ใหม่ได้รับทราบระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการบริหารงานของคณะวิศวกรรมศาสตร์ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ในการปฏิบัติงาน
๒. อาจารย์ใหม่สามารถนำความรู้และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. อาจารย์ใหม่มีความพึงพอใจ และมีเจตคติที่ดีในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ

ข้อสรุปในโครงการสัมมนาอาจารย์ใหม่

- ด้านวิชาการ

1. อยากให้มี Computer Aided Design LAB ที่จะฝึกให้นักศึกษาได้ใช้ software ทางวิศวกรรม
ต่างๆ และได้เป็นที่ใช้ในการอ่านหนังสือช่วงสอบ
2. เพิ่มแหล่งทุน/ทุนการศึกษา ให้เด็กป.โท-เอก เพื่อเด็กที่มีศักยภาพมาเรียนต่อกับเรา
3. เพิ่มอุปกรณ์ LAB สำหรับนักศึกษาให้ทันสมัย
4. ขอซื้อหนังสือทั้ง Printed และ Online
5. นักศึกษาช่วยตรวจข้อสอบ/การบ้าน
6. อยากให้นักศึกษาป.โท-เอก เป็น TA เข้ามาช่วยคุม LAB บ้าง อย่างน้อย 1 วัน/สัปดาห์ เพื่อที่จะ
ได้ฝึก skill การสอน ของนักศึกษาป.โท-เอก
7. ควรมีอัตราเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน เพื่อช่วยงานเอกสารต่างๆ เช่น QA การจัดทำงบประมาณ
8. ภาระงานสอนมากเกินไปสำหรับอาจารย์ใหม่ ทำให้มีเวลาทำงานวิจัยไม่เพียงพอ
9. หากต้องการเน้นงานวิจัย ควรลดภาระงานสอน
10. งานประกันคุณภาพและหลักสูตร ไม่ควรให้อาจารย์ใหม่ทำ
ตอบ คณะส่งเสริมให้กรรมการหลักสูตรเป็นผู้ขับเคลื่อนการดำเนินงานหลักสูตรอย่างครบ
วงจร โดยในปีการศึกษาปัจจุบัน ทางงานประกันคุณภาพติดต่อประสานงานโดยตรงกับ
ประธานหลักสูตร แทนที่จะเป็นตัวแทนหลักสูตร (ซึ่งมักกำหนดให้อาจารย์ท่านใดท่านหนึ่ง
เป็นผู้รับผิดชอบ โดยส่วนหนึ่งก็จะเป็นอาจารย์ใหม่ที่ยังอาวุโสหน่อย) เพื่อให้กลไกการบริหาร
หลักสูตร มีการดำเนินงานโดยผู้ที่ต้องรับผิดชอบอย่างแท้จริง
11. การขอตำแหน่งวิชาการ/ ประจำปอยากให้อาจสามารถใช้ Publication ที่ข้าม Discipline ได้ ถ้า
work นั้น Major จริงๆ
12. ควรมีระบบพี่เลี้ยง ช่วยเหลืออาจารย์ใหม่ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ
13. การชี้แจงเรื่อง การขอตำแหน่ง
14. มี check list ประกาศว่าต้องทำอะไรบ้างสำหรับอาจารย์ใหม่ และอาจารย์ที่ต้องการขอตำแหน่ง
ทางวิชาการ
15. การสนับสนุนเรื่องการขอตำแหน่ง

- ด้านอุตสาหกรรมสัมพันธ์

1. มีทุนสนับสนุน Oversea training
2. มีทุนสนับสนุนนักเรียนแลกเปลี่ยนทั้ง in และ out
3. ศูนย์ช่วยเหลือการเขียนรายงาน เอกสาร THESIS ต่างๆ
4. ร่วมมือ-เข้าหาภาคอุตสาหกรรมมากขึ้น เนื่องจากสถาบันอยู่ในยุทธศาสตร์ที่ดีมาก
ตอบ ในปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป คณะได้มีการกำหนดให้คณะกรรมการอุตสาหกรรม
สัมพันธ์ของแต่ละหลักสูตรจะต้องเข้าไปพบสถานประกอบการที่ นศ. ไปฝึกงานอย่างน้อย 5
บริษัท จากข้อเสนอแนะที่ได้รับมา คณะจะนำมาใช้เป็นหนึ่งในแนวทางในการเลือกสถาน
ประกอบการที่จะไป คือ อยู่ใกล้สถาบัน หรือ หลักสูตรต้องการสร้างความร่วมมือกับสถาน
ประกอบการต่อไปในอนาคต โดยคณะจะทำ template ของแบบสอบถามเบื้องต้น เพื่อให้
อาจารย์ได้นำไปใช้ในการขอข้อมูลจากสถานประกอบการที่จะไป

5. ดูแลส่งเสริมคุณภาพชีวิตนักศึกษาที่อยู่หอพักรอบสถาบัน
6. ส่งเสริมให้มีเก้าอี้/มีพื้นที่ให้นักศึกษาอ่านหนังสือ/ตีวหนังสือเพิ่มมากขึ้น
ตอบ คณะได้ตั้งงบประมาณสำหรับจัดซื้อโต๊ะไว้ในพื้นที่ส่วนรวม เพื่อให้นักศึกษาได้มีพื้นที่ในการอ่านหนังสือ ในบริเวณ ใต้ตึก HM ใต้ตึก 12 ชั้น และใต้โรงอาหารตรงข้ามตึก 12 ชั้น อนาคตจะทำไฟฟ้าแสงสว่างเพิ่มเติม รวมถึงปลั๊กเสียบด้วยครับ

- ด้านวิจัย

1. มีคลินิกวิจัยช่วยตรวจ Review ก่อนส่งตีพิมพ์
2. อยากให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของภาษาใน paper แบบเร่งด่วน(ไม่ต้องต่อคิวของสถาบัน)
ตอบ ศูนย์ช่วยเหลือเรื่องการเขียน/เช็คภาษาการเขียนเปเปอร์(Gramma , etc.)
3. ศูนย์ช่วยเหลือเรื่องการเขียน/เช็คภาษาการเขียนเปเปอร์(Gramma , etc.)
4. อบรมเรื่องการขอสิทธิบัตร
5. อยากให้คณะออกกระเปียบให้อาจารย์ใหม่ไม่ต้องมีภาระการสอน หรือ งานอื่นๆ ใน 6 เดือนแรก แต่ให้อาจารย์ใหม่ทำงานวิจัยแทน
6. ห้องวิจัยสำหรับอาจารย์
ตอบ ปกติอาจารย์ที่จะทำวิจัยมักจะใช้พื้นที่โต๊ะทำงานของอาจารย์เอง ที่มีโต๊ะทำงาน เครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น และหากต้องใช้เครื่องมือก็สามารถใช้เครื่องมือในห้องแลปของภาควิชาได้อยู่แล้ว บางส่วนเป็นห้องแลปกลางของคณะ
7. เพิ่มอุปกรณ์สนับสนุนงานวิจัย
ตอบ อุปกรณ์สนับสนุนงานวิจัย อาจหมายถึงเครื่องพิมพ์ กระดาษ ซึ่งทางภาควิชาได้จัดให้มีอยู่เป็นพื้นฐานอยู่แล้ว หากเหลือสิ่งใดสามารถแจ้งที่ภาควิชาหรือหัวหน้าภาคได้
8. มีโครงสร้างองค์กรใน LAB เช่น มี Professor , Assoc , Assist , Post Doc , PhD, Master , ทำเรื่องเดียวกัน)
9. สนับสนุนความร่วมมือทางด้านงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม
10. อยากให้โปรเจคป.ตรีได้รับการตีพิมพ์บ้าง
11. งานวิจัยควรจะรวมกันเป็น LAB ใหญ่
12. อยากให้สนับสนุนการทำงานร่วมกันของอาจารย์ เพื่อให้มีผลงานที่ดีมากขึ้น
13. การขอเบิกเงินค่าไป Int.Conference ของนักศึกษา เนื่องจากเงินที่ Support ให้กับนักศึกษามีแค่ 8,000 บาท ต่อคน ทำให้เข้าเนื่ออาจารย์ที่ปรึกษาพอสมควร
14. การเข้าถึงแหล่งทุนง่ายขึ้น
15. การสนับสนุนทุนและสนับสนุนในการได้รับทุน
16. สนับสนุนค่าตีพิมพ์ journal ด้วย

- อื่น ๆ

1. ปรับปรุงตึกและสถานที่ทำงานให้ดูดี ไมโทรม

ตอบ ที่ผ่านมามีได้ปรับปรุงห้องน้ำให้ใช้งานได้ มีกระดาดชำระและสบูให้ตลอดเวลา ปัจจุบันทางคณะจะทยอยจัดการเรื่องปรับปรุงพื้นที่ห้องแลป ทาสีตึกอาคารเป็นต้น รวมถึงการจัดสวน งานบริเวณต่างๆ หากมีข้อเสนอแนะใดเพิ่มเติม รบกวนแจ้งได้ที่ อ สมเกียรติ ขวัญพฤษ์ Line ID: linekhwanpruk

2. ปรับปรุงสภาพตึกเรียน

ตอบ เช่นเดียวกับคำตอบข้อ 1.

3. ปรับปรุงอุปกรณ์พื้นฐานที่ใช้ในการเรียน-การสอน เช่น เก้าอี้

ตอบ หากพบเก้าอี้ใดหมดสภาพ รบกวนแจ้งทางเจ้าหน้าที่ผ่านภาควิชา และหากต้องการซ่อมหรือติดปัญหาใดรบกวนแจ้ง อ สมเกียรติ ขวัญพฤษ์

4. ควรสำรวจเครื่องปรับอากาศ เพื่อเปลี่ยนหรือซ่อมบำรุง

ตอบ เนื่องจากเครื่องปรับอากาศมีราคาค่อนข้างสูง ทางคณะทยอยจัดซื้อทดแทน และหากมีเสีย รบกวนแจ้งได้โดยทำบันทึกไปที่ธุรการภาควิชาหรือส่งที่ฝ่ายอาคารสถานที่ของคณะ หากพบปัญหาใดรบกวนแจ้งที่ อ สมเกียรติ ได้ครับ

5. Projector เครื่องใหม่ในห้องเรียน

ตอบ ทางคณะกำลังวางแผนงบประมาณเพื่อทยอยจัดซื้อทดแทนเป็นระยะๆ แต่หากพบว่ามีปัญหาฉุกเฉินใด แจ้งได้ที่ฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอน (คุณวรรณรัตน์) โดยทำบันทึกแจ้งผ่านภาควิชา

6. โต๊ะเรียน – เก้าอี้ Lecture ที่ใหญ่ขึ้น และรองรับนักศึกษาที่ถนัดมือขวา-ซ้าย

ตอบ จะนำข้อเสนอนี้ไปประชุมหารือกับผู้บริหารคณะต่อไป จากสถิติที่เคยสำรวจขณะมี นศ. กำลังทำข้อสอบ พบว่า จะมี นศ. ถนัดซ้ายอยู่ในช่วง 3%-7%

7. ควรแก้ปัญหาเสียงก้องในห้องบรรยาย

ตอบ หากท่านพบว่าห้องใดเสียงก้อง รบกวนทำบันทึกแจ้งได้ที่ฝ่ายสนับสนุนการเรียนการสอน

8. อยากให้ร่มรื่น มีต้นไม้เยอะๆ ซี่งจักรยานสะดวก

ตอบ ปัจจุบันทางคณะพยายามปลูกต้นไม้ให้มากขึ้น แต่ส่วนหนึ่งต้องยอมรับว่าเมืองไทยเป็นเมืองร้อน บางส่วนที่เป็นฟุตบอล ทางคณะพยายามทำหลังคาคลุม อย่างไรก็ตามทางคณะจะพยายามต่อไปที่จะทยอยงบประมาณเพื่อส่งเสริมความร่มรื่นให้มากขึ้นๆ ทั้งนี้เพราะเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำประกันคุณภาพ

9. เพิ่ม Green Zone

ตอบ คำตอบเช่นเดียวกับข้อ 8.

10. พัฒนาเรื่องน้ำท่วม น้ำขัง

ตอบ คณะพยายามที่จะปรับปรุงพื้นที่ท่วมขัง หากท่านใช้พื้นที่ใดที่คิดว่าพบเจอการท่วมขังบ่อยครั้งและใช้เป็นประจำ รบกวนแจ้งได้ที่ อ สมเกียรติ

11. มีห้างหรูๆ ใกล้ๆ สถาบัน

ตอบ ทางสถาบันมีแผนที่จะทำซูเปอร์สโตร์ในอนาคต

12. ที่พักอาจารย์
ตอบ อยู่ในสวนดูแลของทาง สำนักอธิการ (สนอ) ซึ่งท่านสามารถแจ้งความจำนงค์ได้ที่ สนอ.
13. คอนโดอาจารย์ไม่พอ
ตอบ ทาง สนอ. รับผิดชอบดูแล เป็นส่วนหนึ่งของสวัสดิการ ที่มีทรัพยากรจำกัด ทางฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะมีแบบฟอร์มและเกณฑ์ในการพิจารณา เช่น อัตราเงินเดือนที่น้อย จำนวนปีที่ขอสวัสดิการยาวนาน เป็นต้น ท่านสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ทางตึก สนอ.
14. จัดสรรคอนโด
ตอบ ตามข้อ 13.
15. แก้ปัญหารถติด
ตอบ น่าจะหมายถึงพื้นที่รอบๆ สถาบัน ขณะนี้ ทาง สนอ. ได้ว่าจ้างบริษัทจัดทำผังแม่บท ที่จะมีประเด็นเรื่องรถติดอยู่ด้วย หากทางคณะกรรมการจัดทำผังแม่บทอย่างไร จะแจ้งให้ทราบต่อไป
16. สภาการจราจรที่ดีกว่านี้
ตอบ ตามข้อ 15.
17. สถาบันสร้างทางข้ามรถไฟเป็นทางเลือก เพื่อลดปัญหาการจราจร
ตอบ ตามข้อ 15.
18. อยากให้รปภ.ดูแลที่จอดรถของอาจารย์ ให้เข้มงวดรถที่ไม่มีสติ๊กเกอร์ต้องห้ามจอด
ตอบ ทางคณะกรรมการดูแลให้เป็นไปตามที่ท่านเสนอ แต่อาจควบคุมเฉพาะช่วงเช้าไม่เกิน 9.30 น. หากท่านพบปัญหาใด รบกวนแจ้งที่ อ สมเกียรติ
19. เพิ่มที่จอดรถ
ตอบ ปัจจุบันพื้นที่คณะวิศวะฯ ใช้ค่อนข้างเต็มพื้นที่แล้ว หากท่านไม่มีสติ๊กเกอร์จอดรถ ท่านสามารถขอได้ที่เลขานุการคณะ การจอดรถอาจไม่สามารถจอดใกล้อาคารที่ท่านทำงานได้ตลอดเวลา แต่อนาคตทางคณะจะใช้งบประมาณเพื่อทำหลังคาที่จอดรถเพิ่มเติม ทาง สนอ. ได้มีข้อเสนอให้ทีมงานจัดทำผังแม่บทได้คำนึงถึงที่จอดรถหรืออาคารจอดรถ แต่คงไม่สามารถใกล้ตึกที่ท่านทำงานได้ หากมีรายละเอียดใดจากผังแม่บท ทางคณะจะประชาสัมพันธ์ให้ทราบอีกครั้ง
20. ที่จอดรถเด็กจอดแน่น
ตอบ ท่านสามารถแจ้งบริเวณพื้นที่พบปัญหาได้ที่ อ สมเกียรติ เพื่อหาทางปรับปรุงพัฒนาต่อไป
21. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
22. สวัสดิการด้านรักษาพยาบาลเพิ่มขึ้น
23. การแนะนำสิทธิ/สวัสดิการ/บริการ ให้อาจารย์ใหม่
24. สวัสดิการสุขภาพ
ตอบ เป็นการทำประกันสุขภาพกลุ่มในภาพรวมของสถาบัน
25. การแนะนำระบบเกรด/เงินเดือน/Etc. ให้อาจารย์ใหม่
26. เบี้ยเลี้ยงไป conference
27. เงินสนับสนุน conference
28. ปรับปรุงระเบียบการเบิกจ่ายไป conference ต่างประเทศให้สะดวกขึ้น

29. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการไป conference ตามที่จ่ายจริง(ไม่ใช่เหมาจ่าย)
30. มีการชี้แจงเรื่องข่าวสารต่างๆให้เข้าใจอย่างทั่วถึง
31. ระบบเวียนหนังสือภายในควรใช้ IT มาช่วยพัฒนา เพื่อความสะดวกและรวดเร็วและลดการใช้

กระดาษ

32. ลดภาระงานเอกสาร
33. ลดระบบเอกสารลง เพิ่มระบบออนไลน์มากขึ้น
34. การติดต่อกับงานเอกสารควรผ่าน web based
35. มี section ในการร้องเรียน complain หรือ share กับผู้บริหาร อาจจะเป็น website
36. Internet ช้า

ตอบ: ขณะนี้สถาบันกำลังเปลี่ยนระบบอินเทอร์เน็ตเป็นความเร็วสูง น่าจะครอบคลุมทั้งสถาบันภายในปี 2562

37. ระบบ internet ต้องดีขึ้นเพื่อรับรองการสอนแบบ Active Learning ในห้องเรียน
38. การ Maintenance ระบบไฟฟ้า Internet ไม่เคยได้รับแจ้งก่อนเลย ทำให้บางครั้งมาแล้วไม่สามารถทำงานได้

สามารถทำงานได้

39. ความร่วมมือกันในทุกภาคทุกระดับต้องมีมากกว่านี้
40. อยากได้เสื้อโค้ชคณะฯ
41. เลือกวันคุมสอบไม่ได้
42. Recruit คนที่มีคุณสมบัติความเป็นครูควบคู่กับความสามารถทางวิชาการ
43. For the control of exam (midterm final) 150 THB for each time. Can we not staple the banknote?

สภามหาอาจารย์ใหม่

วันศุกร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐

ณ บ้านสวนสาริกาวิว รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้บริหาร			
๑	รองศาสตราจารย์ ดร.คมสัน มาลีสี	คณบดี	
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ รุ่งพระแสง	รองคณบดี	
๓	นาย เอกภพ ไพรมย์	ผู้ช่วยคณบดี	
๔	รองศาสตราจารย์ ดร.สมยศ เกียรติวนิชวิไล	รองคณบดี	
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ขวัญพฤษ์	รองคณบดี	
๖	ดร.วสุ อุดมเพทายกุล	รองคณบดี	
๗	รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตนะ	รองคณบดี	
๘	รองศาสตราจารย์ ดร.อุมา สืบบุญเรือง	ผู้ช่วยคณบดี	
๙	ดร.รัชนิ กุลยานนท์	ผู้ช่วยคณบดี	
๑๐	อาจารย์ศิริพันธ์ มุรธาธัญลักษณ์	ผู้ช่วยคณบดี	
๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีรา พันธุ์ธีรานุรักษ์	ช่วยผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบการดำเนินงานด้านวิชาการระดับปริญญาตรี	
อาจารย์ใหม่			
๒	ดร.รวีภัทร ลากเจริญสุข		
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชินวัชร สุรัสวดี		
๔	ดร.นารณระพี นาคะวิจนะ		
๕	ดร.เวธิต ภาคย์พิสุทธิ์		
๖	ดร.ภาสุ พูนภักดี		
๗	ดร.วิวัฒน์ เกยุรวงศ์		
๘	ดร.สรินพร วิสิษฐสัทธาพงศ์		
๙	Dr.MUN HUM PARK		
๑๐	อาจารย์ขจรศักดิ์ กิตติเมธาวินันท์		
๑๑	อาจารย์พลสิทธิ์ ทินกร ณ อยุธยา		
๑๒	ดร.วิจิตรา วงศ์พร้อมรัตน์		
๑๓	ดร.นภศุภ วงษ์วานิช		
๑๔	ดร.อมตะ อนันต์พินิจวัฒนา		
๑๕	ดร.จรัสวรรณ โกยวานิช		
๑๖	ดร.ณัฐวดี เรืองตระกูล		

สัมมนาอาจารย์ใหม่

วันศุกร์ที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๐


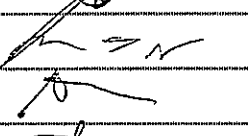
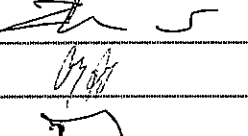

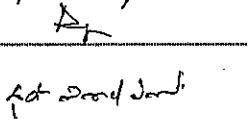

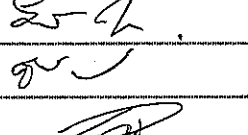
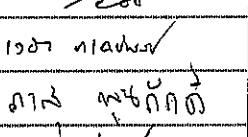
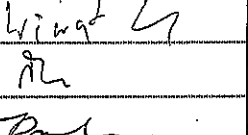
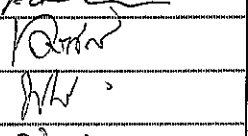
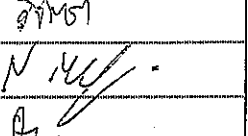
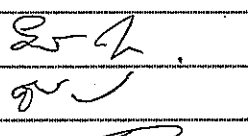
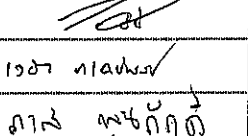
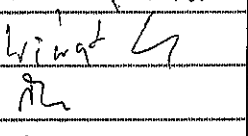
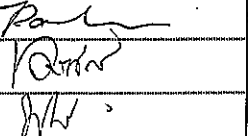

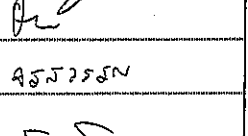
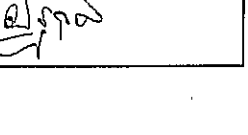

ณ ชั้นสามสวนสวศรศึกษาศาสตร์ รร. แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๗	ดร.พีระเมศร์	โสตศึกษา	อาจารย์	พีระเมศร์
๑๘	ดร.ศลิษา	ไทยพุทธ	อาจารย์	ศลิษา
๑๙	ดร.นพดล	สุขแสงปัญญา	อาจารย์	นพดล
๒๐	ดร.ธัชนันต์	สมานมูลย์	อาจารย์	ธัชนันต์
๒๑	ดร.รัฐชัย	ชาวอุทัย	อาจารย์	รัฐชัย

สภามหาวิทยาลัยใหม่

วันเสาร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๐



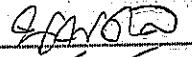
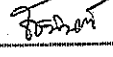

ณ บ้านสวนสาริกาวิว รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้บริหาร			
๑	รองศาสตราจารย์ ดร.คมสัน มาลีสี	คณบดี	
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ รุ่งพระแสง	รองคณบดี	
๓	นายเอกภพ ไพรัมย์	ผู้ช่วยคณบดี	
๔	รองศาสตราจารย์ ดร.สมยศ เกียรติวนิชวิไล	รองคณบดี	
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ขวัญพฤษ์	รองคณบดี	
๖	ดร.วสุ อุดมเพทายกุล	รองคณบดี	
๗	รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตนะ	รองคณบดี	
๘	รองศาสตราจารย์ ดร.อุมา สีนุญเรือง	ผู้ช่วยคณบดี	
๙	ดร.รัชณี กุลยานนท์	ผู้ช่วยคณบดี	
๑๐	อาจารย์ศิริพันธ์ มุรธาธัญลักษณ์	ผู้ช่วยคณบดี	
๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีรา พันธุ์ธีรานุรักษ์	ช่วยผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบการดำเนินงานด้านวิชาการระดับปริญญาตรี	
อาจารย์ใหม่			
๑	ดร.เอกภพ ไพรัมย์		
๒	ดร.รวีภัทร ลากเจริญสุข		
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชินวัชร สุรัสวดี		
๔	ดร.นารถระพี นาคะวิจนะ		
๕	ดร.เวธิต ภาคย์พิสุทธิ์		
๖	ดร.ภาสุ พูนภักดี		
๗	ดร.วิวัฒน์ เกยุรวงศ์		
๘	ดร.สรินพร วิสิฐสัทธาพงศ์		
๙	Dr.MUN HUM PARK		
๑๐	อาจารย์ขจรศักดิ์ กิตติเมธาวินันท์		
๑๑	อาจารย์พลสิทธิ์ ทินกร ณ อยุธยา		
๑๒	ดร.วิจิตรา วงศ์พร้อมรัตน์		
๑๓	ดร.นภศุล วงษ์วานิช		
๑๔	ดร.อมตะ อนันต์พินิจวัฒนา		
๑๕	ดร.จรัสวรรณ โกยวานิช		
๑๖	ดร.ณัฐวุฒิ เรืองตระกูล		

สัมนาอาจารย์ใหม่

วันเสาร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๐

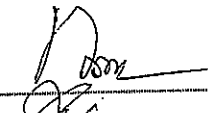
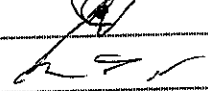

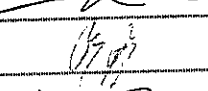
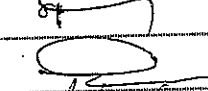

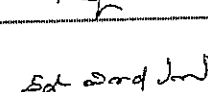


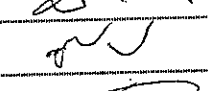
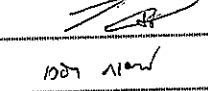
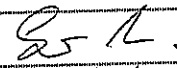
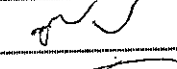

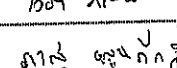
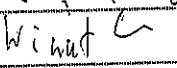


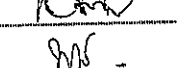
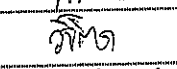

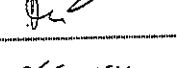
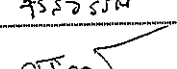




ณ บ้านสวนสาธิตการวิจ. ธีรรัตน์ แอนด์ สเปค. จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๗	ดร.พีระเมศร์	โชติทวีกิจญาตา	อำนวยการ	
๑๘	ดร.ศลิษา	ไชยพุทธ	อาจารย์	
๑๙	ดร.นพดล	สุกแสงปัญญา	อาจารย์	
๒๐	ดร.ธัชนันต์	สมานมุลย์	อาจารย์	
๒๑	ดร.รัฐชัย	ชาวอุทัย	อาจารย์	

สัมนาอาจารย์ใหม่

วันอาทิตย์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๐

ณ บ้านสวนสาริกาจิว รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้บริหาร			
๑	รองศาสตราจารย์ ดร.คมสัน มาลีสี	คณบดี	
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกียรติศักดิ์ รุ่งพระแสง	รองคณบดี	
๓	นายเอกภพ ไพร่มย์	ผู้ช่วยคณบดี	
๔	รองศาสตราจารย์ ดร.สมยศ เกียรติวนิชวิไล	รองคณบดี	
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมเกียรติ ขวัญพุกษ์	รองคณบดี	
๖	ดร.วสุ อุดมเพทายกุล	รองคณบดี	
๗	รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตน์	รองคณบดี	
๘	รองศาสตราจารย์ ดร.อุมา สีนุญเรือง	ผู้ช่วยคณบดี	
๙	ดร.รัชนี กุลยานนท์	ผู้ช่วยคณบดี	
๑๐	อาจารย์ศิริพันธ์ มุรธาธัญลักษณ์	ผู้ช่วยคณบดี	
๑๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธีรา พันธุ์ธีรานุรักษ์	ช่วยผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบการดำเนินงานด้านวิชาการระดับปริญญาตรี	
อาจารย์ใหม่			
๑	ดร.เอกภพ ไพร่มย์		
๒	ดร.รวีภัทร ลาภเจริญสุข		
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชินวัชร สุรัสวดี		
๔	ดร.นารัษฎะพี นาคะวัจนะ		
๕	ดร.เวธิต ภาคย์พิสุทธิ์		
๖	ดร.ภาสุ พูนภักดิ์		
๗	ดร.วิวัฒน์ เกยุรวงศ์		
๘	ดร.สรินพร วิสิษฐัทธางค์		
๙	Dr.MUN HUM PARK		
๑๐	อาจารย์ขจรศักดิ์ กิตติเมธาวิวัฒน์		
๑๑	อาจารย์พลสิทธิ์ ทินกร ณ อยุธยา		
๑๒	ดร.วิจิตรา วงศ์พร้อมรัตน์		
๑๓	ดร.นภศุล วงษ์วานิช		
๑๔	ดร.อมตะ อนันต์พินิจวัฒนา		
๑๕	ดร.จรัสวรรณ โภยวานิช		
๑๖	ดร.ณัฐวุฒิ เรืองตระกุล		

สัมมนาอาจารย์ใหม่

วันอาทิตย์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๐

ณ บ้านสวนสาริกาวิว รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑๗	ดร.พีระเมศรี	โสตถิกวีกิจญาตา	พีระเม
๑๘	ดร.ศลิษา	ไชยพุทธ	ศลิษา
๑๙	ดร.นพดล	สุกแสงปัญญา	นพดล
๒๐	ดร.ธัชนันต์	สมานมุลย์	ธัชนันต์
๒๑	ดร.รัฐชัย	ชาวอุทัย	รัฐชัย